



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „АКАД. ДАКИ ЙОРДАНОВ”, гр. ОМУРТАГ
ул. „Пирин” №12, тел. 0605/6-36-38, e-mail: info-2520501@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

ТЕОДОРА ВИТОВА
ДИРЕКТОР

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА
ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „АКАД. ДАКИ ЙОРДАНОВ” ГР. ОМУРТАГ
ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

**Приет на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 11/12.09.2025 г.) и утвърден със Заповед № 7/15.09.2025 г.
на директора**

I. Приоритетни направления за учебната 2025/2026 година

1. Осигуряване на еднакви възможности за упражняване на правото на образование чрез ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция
2. Осигуряване на оптимални условия за придобиване на компетентности, които допринасят за успешно личностно и професионално развитие
3. Осигуряване на условия за квалификация на педагогическите специалисти съобразно националните, регионалните и институционалните приоритети за квалификация
4. Повишаване на образователните резултати на учениците чрез целенасочена подкрепа, ефективно преподаване и проследяване на напредъка

II. Основни приоритети в дейността на Основно училище „Акад. Даки Йорданов” гр. Омуртаг:

1. Провеждане на ефективна и системна работа за прибиране и задържане в училище на всички подлежащи на обучение, за намаляване дела на отпадналите и преждевременно напусналите училище ученици, осигуряване на социално сближаване и равен достъп до качествено образование.
2. Образователната политика по най-ефективен начин да съдейства на условията за усъвършенстване на учебния процес с цел повишаване на знанията, уменията и компетентностите на учениците и успешното завършване на прогимназиалния етап на образование.
3. Развитие на компетентностите в съответствие с променящата се роля на учителя. Усъвършенстване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти, подкрепа и мотивиране за развитие и квалификация и насърчаване обмена на добри практики.
4. Планиране и реализиране на училищния план – прием.
5. Кариерно ориентиране на учениците.

III. Дейности за реализиране на приоритетите:

№	Цели/мерки/дейности по:	Срок за изпълнение	Индикатори за изпълнение			Отговорник	Забележка
			Мерна единица (брой, %)	Текуща стойност	Целева стойност		
I.	Осигуряване на еднакви възможности за упражняване на правото на образование чрез ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция						
1.	Цел: Максимално обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна възраст и превенция на отпадането.						
	Дейности:						
1.1.	Дейности за осъществяване на индивидуална форма на обучение.	учебна 2025/2026 година	брой ученици в ИФ	1	1	директор, учители по учебни предмети	
1.2.	Реализацията на дейностите и постигане на целите на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.						
1.2.1.	Участие в екип за обхват и включване в образователната система на ученици в задължителна училищна възраст.	учебна 2025/2026 година	брой участници	2	2	директор, заместник-директор	
1.2.2.	Актуализиране на статуса на децата и учениците със статус „в чужбина“ в ИСРМ.	учебна 2025/2026 година	брой идентифицирани ученици	съгласно данните от ИСРМ	съгласно данните от ИСРМ	директор, заместник-директор	
1.2.3.	Участие в инициирани работни срещи със заинтересованите институции по Механизма.	учебна 2025/2026 година	брой срещи	3	3	членове на екип	
1.3.	Водене на електронен регистър за движението на учениците. Изготвяне на информации в края на първия учебен срок и при приключване на учебна-	учебна 2025/2026 година,	брой	2	2	заместник-директор	

	та година за състоянието и движението на учениците и броя на напусналите ученици.	февруари, юни 2026 година					
1.4.	Ефективно реализиране на целодневната организация на учебния процес за ученици от V до VII клас	учебна 2025/2026г година	% обхванати ученици	100%	100%	директор, учители ГЦОУД	
1.5.	Осигуряване на условия за равен достъп до образование чрез допълнителни мерки (безплатни учебници, безплатен транспорт, столово хранене и др).	учебна 2025/2026 година	% ученици с осигурени безплатни учебници и брой ученици, за които е осигурен безплатен транспорт	100%	100%	директор, класни ръководители, ЗАС	
2.	Цел: Ефективно включване на семейството като партньор в образователния процес. Дейности:						
2.1.	Провеждане на родителска среща с родители на бъдещи петокласници.	м. септември 2025 година	брой срещи	1	1	директор, заместник-директор, класни ръководители	
2.2.	Провеждане на родителски срещи по паралелки	м. октомври 2025 година, м. февруари 2026 година	брой срещи	18	16	класни ръководители	
2.3.	Провеждане на родителска среща с родители на седмокласници	м. юни 2026 година	брой срещи	3	3	класни ръководители	
3.	Цел: Осигуряване на условия и подходяща учебна среда за постигане на оптимална организация на обучението Дейност: Национална програма „Без свободен час“						
3.1.	Приемане на педагогически съвет на училищна	съгласно	брой засе-	1	1	директор,	

	програма за часовете, които не се водят от учители-специалисти.	НП	дания на ПС			зам. директор	
3.2.	Утвърждаване със заповед на училищната програма за часовете, които не се водят от специалисти, с теми по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.	съгласно НП	брой заповеди	1	1	директор, зам. директор	
3.3.	Поддържане и актуализиране на банката с кадри от заместващи учители от училището.	съгласно НП	брой	1	1	директор, зам. директор	
3.4.	Възлагане на учебни часове и изплащане на възнаграждения за реално проведени учебни часове от заместващи учители, съгласно правила, утвърдени със заповед на министъра на образованието и науката.	съгласно НП				директор, зам. директор	
3.5.	Кандидатстване по НП „Без свободен час”, Модул 1	съгласно НП	брой	1	1	директор, зам. директор	
4.	Цел: Осигуряване на условия за личностно развитие на учениците чрез екипно взаимодействие при участието и изявата им в колективни спортове и изкуства, насочени към стимулиране на техните интереси, способности и компетентности.						
	Дейности:						
4.1.	Национална програма „Заедно в изкуствата и спорта”						
4.1.1.	Сформиране на групи по националната програма	съобразно определените срокове	брой групи	4	4	ръководители на групи	
4.1.2.	Изпълнение на дейности по националната програма.	съобразно определените срокове	% изпълнени дейности	100%	100%	ръководители на групи	
4.2.	Занимания по интереси						
4.2.1.	Сформиране на групи за занимания по интереси	в началото на учебната 2025/2026 година	брой групи	3	3	ръководители на групи	
4.2.2.	Изпълнение на дейности в групите за занимания по	учебна	% изпъл-	100%	100%	ръководители на	

	интереси	2025/2026 година	нени дей- ности			групи	
5.	Цел: Подобряване на приобщаващия характер на училищната образователна система и намаляване дела на преждевременно напусналите училище.						
	Дейности:						
5.1.	Организация и управление на Проект BG05SFPR001-1.001-0001 „Успех за теб“						
5.1.1.	Планиране, организиране и сформирание на групи по националната програма	съобразно определе- ните сро- кове	брой групи	6	6	ръководители на групи	
5.1.2.	Провеждане на допълнителни обучения на ученици от V – VII клас в риск от напускане на образова- телната система, които имат системни трудности и пропуски при овладяване на учебното съдържание по БЕЛ и математика	съобразно определе- ните сро- кове	% изпъл- нени дей- ности	100%	100%	ръководители на групи	
6.	Цел: Превенция на агресията и засилване на сигурността в образователните институции						
	Дейности:						
6.1.	Актуализиране на Механизъм за противодействие на тормоза и насилието между учениците.	м. септем- ври 2025 година	брой	1	1	Р. Смилкова, М. Илиева	
6.2.	Анкетно проучване сред учениците, свързано с тормоза в училище.	в началото и в края на учебната 2025/2026 година	% обхвана- ти ученици	100%	100%	Р. Смилкова, М. Илиева	
7.	Цел: Осъществяване на подкрепа за личностно развитие и за изява на способностите и талантите на учениците с изявени дарби.						
	Дейности: Координиране и контролиране на дейностите в Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН						
7.1.	Ученически игри V-VII клас	учебна 2025/2026 година	брой отбо- ри	3	3	учители по ФВС	
8.	Цел: Създаване на условия за достъп до образование чрез включване в различни форми на обучение.						
	Дейности:						

8.1.	Изпълнение на индивидуален учебен план за ученик от VII клас в ИФО.	м. септември 2025 година – юни 2026 година	брой проверки	10	10	директор	
9.	Цел: Подобряване работата на педагогическите специалисти за осъществяване на ефективен образователен процес						
	Дейности:						
9.1.	Установяване присъствието на учениците в учебните часове и отразяване на отсъствията в задължителната документация.	учебна 2025/2026 година	брой проверки	4	4	директор, заместник-директор	
II.	Осигуряване на оптимални условия за придобиване на компетентности, които допринасят за успешно личностно и професионално развитие						
1.	Цел: Мотивиране и подкрепа на педагогическите специалисти на образователните институции за постигане на високи образователни резултати.						
	Дейности:						
1.1.	Участие в работна среща за методическо подпомагане на училищните ръководства относно организацията на новата учебна година.	септември – октомври 2025 година	брой участници	1	1	директор	
1.2.	Участие в работни съвещания с учители по учебни предмети за представяне на дейностите и резултатите от учебната 2024/2025 година и насоки за работа през учебната 2025/2026 година.	септември – октомври 2025 година	брой съвещания	5	5	директор, учители по учебни предмети	
1.3.	Участие на директор/заместник-директор в работно съвещание за подготовка и организация на НВО в 7 клас	учебна 2025/2026 година	брой	1	1	директор, заместник-директор	
1.4.	Междунституционално взаимодействие, благоприятстващо плавно преход от начален към прогимназиален етап – работни срещи.	учебна 2025/2026 година	брой срещи	2	2	заместник-директор, класни ръководители	
2.	Цел: Осигуряване на условия за провеждането на задължителното оценяване на знанията и уменията на учениците в края на всеки образователен етап.						
	Дейност: Организиране и координиране на дейностите по провеждането на национално външно оценяване в VII клас						

2.1.	Осигуряване достъп на всички ученици до НВО в 7. клас, в т. ч. ученици със СОП.	учебна 2025/2026 година	%	100%	100%	директор	
2.2.	Изготвяне на заповеди за определяне на училищна комисия за организиране и провеждане на НВО.	учебна 2025/2026 година	брой	2	2	директор	
2.3.	Провеждане на работно съвещание на училищната комисия за запознаване със заповедите, указанията и инструктажите за организирането и провеждането на НВО в 7. клас.	учебна 2025/2026 година	брой	1	1	директор	
2.4.	Изготвяне на анализи на резултатите от НВО по БЕЛ и Математика и набелязване на мерки за преодоляване на пропуските.	учебна 2025/2026 година	брой	2	2	преподаватели по съответните предмети в VII клас	
3.	Цел: Повишаване на възможностите за социализация и общуване на учениците и педагогическите специалисти извън училищната и семейната среда, както и изграждане на трайни навици за формиране на умения за учене през целия живот.						
	Дейности: Национална програма „България – образователни маршрути“						
3.1.	Модул 1 „Образователни маршрути“ Подготовка на документи, с които училището кандидатства по НП.	съобразно определените срокове по НП	% изпълнени дейности	100%	100%	главен учител, учители по география и икономика и история и цивилизации	
3.2.	Модул 1 „Образователни маршрути“ Изпълнение на дейности по модула	учебна 2025/2026 година	% изпълнени дейности	100%	100%	главен учител, учители по география и икономика и история и цивилизации	
3.3.	Модул 1 „Образователни маршрути“ Изготвяне и изпращане на отчет за изпълнение на дейностите по модула.	съобразно определените срокове по НП	брой изготвени отчети	1	1	главен учител, учители по география и икономика и история и цивилизации	
3.4.	Модул 2 „Културните и научните институции като образователна среда“. Подготовка на документи, с които училището кан-	съобразно определените сро-	% изпълнени дейности	100%	100%	главен учител, учители по география и икономика	

	дидатства по НП.	кове по НП				мика и история и цивилизации	
3.5.	Модул 2 „Културните и научните институции като образователна среда“. Изпълнение на дейности по модула	учебна 2025/2026 година	% изпълнени дейности	100%	100%	главен учител, учители по география и икономика и история и цивилизации	
3.6.	Модул 2 „Културните и научните институции като образователна среда“. Изготвяне и изпращане на отчет за изпълнение на дейностите по модула.	съобразно определените срокове по НП	брой изготвени отчети	1	1	главен учител, учители по география и икономика и история и цивилизации	
4.	Цел: Развиване на творческите способности и мотивиране на учениците за поддържане на трайни знания и развиване на интерес в областта на науките.						
	Дейности:						
4.1.	Участие в Регионална ученическа конференция „История и памет“	учебна 2025/2026 година	брой участия	1	1	старши учител по история и цивилизации	
III.	Осигуряване на условия за квалификация на педагогическите специалисти съобразно националните, регионалните и институционалните приоритети за квалификация						
1.	Цел: Усъвършенстване на професионалната компетентност на директорите, заместник-директорите, учителите и другите педагогически специалисти от образователните институции на областта.						
	Дейности:						
1.1.	Включване в планираните от РУО Търговище обучения за квалификация на педагогическите специалисти	по план на РУО Търговище				директор	
2.	Цел: Усъвършенстване и обогатяване на ключовите компетентности на педагогическите специалисти за повишаване качеството на обучението, възпитанието и социализацията на децата и учениците.						
	Дейности: Квалификация на педагогическите специалисти						
2.1.	Работни срещи в МО за изработване на планове за дейностите в обединенията, обмяна на добри практики и др.	м. септември 2025 година	% обхванати учители	100%	100%	председатели на МО	
2.2.	Изготвяне на План за квалификация на педагогическите специалисти	м. септември 2025	% обхванати учители	100%	100%	М. Илиева – главен учител	

		година					
2.3.	Изготвяне на правила за участие в квалификационната дейност и механизъм за финансиране	м. септември 2025 година	брой	1	1	М. Илиева – главен учител	
2.4.	Актуализация на индивидуални карти за квалификация на педагогическите специалисти за преми-нати квалификационни форми	м. септември 2025 година	% обхванати учители	100%	100%	педагогическите специалисти	
2.5.	Създаване и използване на дигитални учебни ресурси по методически обединения. Обмяна на добри практики.	учебна 2025/2026 година	брой	4	4	председатели на МО	
2.6.	Включване в планираните от РУО Търговище обучения за квалификация на педагогическите специалисти	по план на РУО Търговище				директор	
IV.	Повишаване на образователните резултати на учениците чрез целенасочена подкрепа, ефективно преподаване и проследяване на напредъка						
1.	Цел: Осъществяване на подкрепа за личностно развитие и насърчаване на заложените на децата и учениците						
	Дейности:						
1.1.	Участие на ученици в Шести регионален фотоконкурс за снимка с послание „Емоции в кадър“.	учебна 2025/2026 година	брой участници	3	5	класни ръководители	
1.2.	Осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците със специални образователни потребности.	учебна 2025/2026 година	брой ученици	11	12	директор, заместник-директор/координатор, ЕПЛР, учители	
1.3.	Осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие за ученици с пропуски по учебни предмети.	учебна 2025/2026 година	брой ученици	45	според броя ученици с пропуски	учители по учебни предмети, заместник-директор/координатор	
1.4.	Осъществяване на дейности по реализиране на превенция на ранното напускане на училище на ученици от уязвими групи.	учебна 2025/2026 година	брой ученици	64	според броя ученици от уязвими групи	директор, класни ръководители, учители в ГЦОУД, заместник-директор	

						тор/координатор	
2.	Цел: Подкрепа на училищните политики за осигуряване на защитена здравословна и социална среда						
	Дейност: Превенция на разпространението на упойващи и наркотични вещества в училище.						
2.1.	Организиране на съвместна кампания с други институции.	учебна 2025/2026 година	Брой	1	1	учител по природни науки	
V.	Други приоритети в дейността на училището						
1.	Планиране и реализиране на училищния план – прием						
1.1.	Заседание на Педагогическия съвет за утвърждаване на план-прием и приемане на вариант за записване на учениците съобразно план-приема.	м. март 2026 година	брой	1	1	директор, ПС	
1.2.	Съгласуване на план-приема с Обществения съвет	м. март 2026 година	брой	1	1	директор	
1.3.	Утвърждаване на план-приема	м. март 2026 година				директор	
1.4.	Издаване на заповед за определяне на комисия за реализиране на училищния план-прием	м. юни 2026 година	брой	1	1	директор	
1.5.	Организиране на среща с ръководствата на I и II НУ за получаване на информация за учениците, завършили начален етап на образование, и изготвяне на приемателни списъци.	м. юни 2026 година	брой	2	2	директор, зам. директор, класни ръководители на V клас	
1.6.	Информационна кампания за запознаване на родителите на четвъртокласниците с условията и реда за записване в прогимназиален етап на обучение.	м. юни 2026 година	брой	1	1	директор	
1.7.	Реализиране на училищния план-прием	м. юни/юли 2026 година	брой	1	1	директор, комисия	
2.	Кариерно ориентиране на учениците						
2.1	Провеждане на разговори, беседи, дискусии за професионалното ориентиране на учениците.	учебна 2025/2026	брой ученици	190 ученици	190 ученици	класните ръководители	

		година					
2.2.	Срещи с представители на гимназии и средни училища от областта и страната за осигуряване на необходимата информация на учениците от VII клас във връзка с професионалното ориентиране и избор на училище.	м. май/юни 2026 година	брой ученици	60 ученици	70 ученици	директор, зам. директор, класни ръководители на VII клас	
2.3.	Изработване на информационно табло за осигуряване на достъп до предоставените от средните училища рекламни материали.	м. май/юни 2026 година	брой	1	1	класни ръководители на VII клас	
2.4.	Участие на ученици от VII клас в IX регионална панорама на професионалното образование.	м. април – м. юни 2026 година	брой ученици	30 ученици	30 ученици	класни ръководители на VII клас, учители ГЦО-УД	

Приложения към Годишния план:

1. План за контролната дейност на заместник- директора.
2. План за квалификационната дейност на педагогическите специалисти с вътрешни правила за организацията и провеждането на квалификационната дейност.
3. Календарен план за извънкласни дейности, спортни мероприятия и дейности, свързани с традициите и гражданското, здравното и интеркултурното образование на учениците.