



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „АКАД. ДАКИ ЙОРДАНОВ”, гр. ОМУРТАГ  
ул. ”Пирин” №12, тел.0605/6-36-38, e-mail: [info-2520501@edu.mon.bg](mailto:info-2520501@edu.mon.bg)

***СТРАТЕГИЯ***  
***ЗА РАЗВИТИЕ***  
***на***  
***ОУ „Акад. Даки***  
***Йорданов”***  
***за периода 2023-***  
***2028 година***

Стратегията за развитие на училището за периода 2023/2028 година е одобрена от Обществения съвет становище с вх.№538/13.09.2023 г.), приета е с Решение от заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 11/13.09. 2023 г.) РД и е утвърдена със Заповед № РД- 6/15.09. 2023 г. на директора на училището.

## СЪДЪРЖАНИЕ

1. Общи положения
  1. Нормативна основа
  2. История. Статут
  3. Администриране
- II. Анализ на състоянието на образователната институция
- III. SWOT анализ
- IV. Мисия и визия на училището. Принципи
- V. Стратегическа цел и подцели. Дейности по оперативните цели
- VI. Индикатори за измерване на дейностите по изграждане системата за качество
- VII. Приложение: План за изпълнение на дейностите по стратегията за развитие

### I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящата Стратегия определя развитието на ОУ „Академик Даки Йорданов“ през следващите 5 години чрез оптимизиране и обновяване на технологиите, методите, средствата и организацията на дейностите в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България и принципите на общото Европейско образователно пространство.

Самата стратегия е резултат от осъзната в училищната общност необходимост от промяна и превръщането на училището в организатор, създаващ условия за личностно развитие на учениците чрез формиране на ключови компетентности и способности за самостоятелно усвояване на знания.

#### 1. Нормативна основа

Стратегията за развитие на училището се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложи в следните документи:

1. *Правна рамка на ЕС*
  - 1.1. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 12.02.2001 г. за европейско сътрудничество при оценяване качеството на училищното образование;
  - 1.2. Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот.
  - 1.3. Програма „Образование“ 2021-2027 с европейско финансиране.
2. *Национална правна рамка*
  - Национална програма за развитие „България 2030“;

- Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030);
- Стратегия за възпитателната работа в образователните институции (2019 – 2030 г.)
- Национална стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021 – 2030);
- Национална стратегия за детето (2018 – 2030 г.);
- Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030);
- Национална програма за превенция на насилието и злоупотребата с деца 2023 – 2026, приета с Решение № 51 от 23.01.2023 г на Министерския съвет от 26.01.2023 г.;
- Национална програма за закрила на детето (2019 г.);
- Национален план за възстановяване и устойчивост на Република България;
- Национална квалификационна рамка на Република България;
- Национални програми за развитие на образованието;
- Закон за предучилищното и училищно образование (ЗПУО).
- Държавни образователни стандарти
- Областната стратегия за развитие на област Търговище?;
- Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците;
- Общинска стратегия за развитие на образованието;
- Общинска стратегия за личностно развитие на децата и учениците и др.

*Стратегията за развитие на училището се разработва в съответствие с изискванията на:*

- Закон за предучилищното и училищното образование
- Закона за закрила на детето;
- Закон за защита на личните данни;
- Закона за защита от дискриминация;
- Закон за семейните помощи за деца;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Държавните образователни стандарти;
- Колективен трудов договор в системата на предучилищното и училищното образование;
- Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;
- Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование и др.

Настоящата Стратегия за развитие на ОУ „Академик Даки Йорданов“ е разработена на основание чл. 263, ал.1, т.1, ал. 3, 4 и 6 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО) и чл. 7, ал. 1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС).

Стратегията за развитие на ОУ „Академик Даки Йорданов“ обхваща петгодишен период от 2023 до 2028 учебни години, като се актуализира при необходимост. Към Стратегията за развитие на училището ежегодно се прилага план за действие и финансиране, а резултатите от изпълнението се отчитат в края на всяка учебна година.

Стратегията за развитие на ОУ „Академик Даки Йорданов“ е одобрена от Обществения съвет на училището (чл. 269, ал. 1, т. 1 от ЗПУО).

### 3. История и статут

#### Кратка история на училището

Училището е открито тържествено на 15 септември 1981 година . На 05.06.1982 година излиза решение № 40 на Окръжния народен съвет – град Търговище за именуване на училището – II ЕСПУ "Акад. Даки Йорданов". На 15.09.1993 година със Заповед на МОНК II СОУ " Акад. Даки Йорданов" се преобразува в Прогимназия "Акад. Даки Йорданов".

От учебната 1997/1998 година в Прогимназия "Акад. Даки Йорданов" се обучават и деца от съседните села: Презвитер Козма, Великденче, Горско село, Змейно, Горна Хубавка, Долна Хубавка и Панайот Хитово.

От учебната 2008/2009 година в Прогимназия се обучават и деца от още села в региона: Красноселци, Горно Козарево и Долно Козарево. От самото си откриване училището работи на кабинетна система. От 2016 г. е променено наименованието на училището от Прогимназия в Основно училище.

Днес Основно училище „Акад. Даки Йорданов” е единственото основно училище в град Омуртаг. През учебната 2023/2024 г. в него се обучават 192 ученици от пети до седми клас, разпределени в 9 паралелки (V клас - 3 паралелки, VI клас - 3 паралелки, VII клас - 3 паралелки) и 6 групи ГЦОУД. Училището е средишно – в него се обучават всички деца от града и от десет съседни села (Г. Хубавка, Д. Хубавка, П. Хитово, Горско село, Змейно, Великденче, Козма Презвитер, Г. Козарево, Д. Козарево, Илийно). В училището работят 21 учители. Всички са с образователна степен висше-магистър или бакалавър . В училището функционират четири Методическите обединения - *Хуманитарни науки и езици, Природни науки, Изкуства, Технологии и ФВС, Учители ГЦОУД* .

Училището е общинско. Според вида на подготовката то е неспециализирано, а според етапа или степента на образование е основно от V до VII клас. В него са създадени условия и за осъществяване на задължителното училищно образование.

Училището осигурява общообразователна и разширена подготовка. Създават се условия и за допълнителна подготовка с цел развитието на интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Предимство на училището е целодневната организация на обучение, в която са сформирани 6 полуинтернатни групи от V до VII клас. Училището осигурява обедно хранене и целодневно обучение на 155 ученици.

За постигане на целите си училището работи в партньорство и с органите на местната власт, с дирекция „Социално подпомагане“, Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията, културните институции в града (читалище, библиотека, исторически музей), НП „Ная“ и др.

#### 4.Администриране

Постигането на стратегическите и оперативните цели за планирания пет годишен период е обвързано с приемането и гласуването на педагогически съвет на План за изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, бюджет и отчитане на резултатите.

Очакваните резултати са обвързани с редица външни фактори, което ги прави трудно прогнозируеми. Те се превръщат в желано състояние, което ангажира всеки представител на образователната институция с поемане на конкретна отговорност за всяка една от дейностите, залегнали в плана.

Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователния процес.

Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или на всеки две години.

Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на обществения съвет като орган за граждански контрол.

ОУ „Академик Даки Йорданов“ работи на делегиран бюджет от 2001 година. Има опит при планирането и разходването на финансовите средства. Изградената система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция от 2001 година насам като план от дейности, обхващащ управленски задължения и политики и методи гарантира сигурност при управлението на финансовите средства.

Голяма част от предвидените мерки и дейности за постигане на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани от активната намеса на човешки фактор чрез осъществяването на мерки, политики и дейности.

Финансовото осигуряване изпълнението на стратегията за развитие на училището се осигуряват от делегирания бюджет на училището, собствени средства, средства от проекти, финансирани от ЕС, и от национални програми, други източници- главно наеми.

## **II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ**

**1. Характеристика на образователната среда:** Основни предизвикателства пред образователната система и ефективни начини за справяне с тези предизвикателства на ОУ „Академик Даки Йорданов“:

Новите предизвикателства пред традиционните образователни модели и традиционните форми на общуване са продиктувани от динамично променящите се обществени отношения и дигитализацията на образователния процес. Единствен начин за справяне с предизвикателствата е изграждането на автономни и инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи ключови компетентности, с нагласи за учене през целия живот, осъзнати за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността. За тази цел училището прави своя избор да се развива като съвременна конкурентноспособна образователна институция, на която целите и резултатите от ученето са подчинени на новите образователни стандарти, обвързани с условията и процесите за тяхното постигане.

Ключовите компетентности, които учениците в ОУ „Академик Даки Йорданов“ трябва да овладеят като комплекс от взаимосвързани знания, умения и нагласи или отношения, необходими за личностното им развитие и изграждането на активната им гражданска позиция, намират своето място в изучаването на общообразователната, разширената подготовка. ОУ „Академик Даки Йорданов“ предприема политики и мерки, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности.

Образователната институция е изправена и пред друго предизвикателство – осигуряване на възможности за приобщаващото образование като неизменна част от правото на образование, като процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всеки ученик и на разнообразието от потребности на всички ученици. В контекста на приобщаващото образование ОУ „Академик Даки Йорданов“ дава ясен знак за хуманизъм и толерантност, тъй като в него се обучават интегрирано ученици със специални образователни потребности (СОП) от V до VII клас.

Ярък пример за демократичния дух на образователната институция е приобщаването на родителите като активни участници в образователния процес и разгръщането на възможностите им за граждански контрол чрез участие в **Обществен съвет**.

В училището е сформиран и **Ученически съвет** като форма за ученическо самоуправление, чрез която учениците участват в обсъждането при решаването на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност и дават мнения и предложения за училищните дейности, включително за

избираемите и факултативни часове и училищния учебен план. Училищното ръководство съдейства на учениците от Ученическият съвет да получават подкрепа и от органите на местно самоуправление при техни инициативи, свързани с живота на общността. Най-често тези инициативи засягат тяхното гражданско самосъзнание, екологичната култура и преодоляването на агресията и насилието сред младите хора.

Автономията на училището включва правото му да разработва училищни учебни планове, учебни програми за разширена и допълнителна подготовка, както и да разпределя учебната програма в зависимост от потребностите на учениците. Това е истинско предизвикателство, носещо след себе си и свобода, и отговорност, защото резултатите от избора стават известни след години.

Важен фактор за гаранция на качествено образование е непрекъснатото повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Въвеждащата квалификация е за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане и е ориентирана преимуществено към млади и новоназначени педагогическите специалисти, назначени на нова длъжност или заемат длъжност след прекъсване на учителския си стаж за повече от две учебни години. Въвеждащата квалификация се организира в рамките на вътрешноинституционалната квалификация като на лицето се определя наставник (ментор).

В ОУ „Академик Даки Йорданов“ продължаващата квалификация на педагогическите специалисти се реализира чрез обучения по национални програми и повишаване на компетентностите на конкретния педагогически специалист под формата на семинари, дискуссионни форуми, открити практики с цел обмяна на опит, представяне на проекти и др.

Гаранция за добро управление е и умението за управление на делегиран бюджет и осигуряване на алтернативни източници на финансиране, което училищното ръководство поставя като една от приоритетните си оперативни задачи.

## **2. Демографска характеристика:**

Училището се намира в община Омуртаг. То е най-голямото основно общинско училище.

В него се обучават ученици от 10 села от общината.

Характерно за региона е преобладаващото застаряващо население. Увеличават се външните миграции, голям е дялът на мигриращото младо население поради високата безработица в областта, лошата инфраструктура, проблемите с водоснабдяването и др.

Като резултат от всички фактори, много от децата, ученици в ОУ „Академик Даки Йорданов“, се отглеждат и възпитават от техните баби и дядовци. Ежегодно като един от най-сериозните проблеми се отчита намаляването на броя на учениците (с около 15 за всяка учебна година).

## **3. Характеристика на училището:**

### **3.1. Ученици**

В училището се обучават ученици от 5 до 7 клас включително, живеещи в община Омуртаг

Анализът на движението на ученици показва, че учениците се преместват основно по семейни причини, преместване поради смяна на местоживеене и напускане на страната. Педагогически специалисти и непедagogически персонал

През учебната 2022/2023 година щатният персонал в ОУ „Академик Даки Йорданов“ е 31, от които 23 педагогически специалисти, в т.ч. директор и 1 заместник-директори и 8 непедagogически персонал.

Училището се управлява от директор. 21 преподаватели са с висше образование, ОКС „магистър“ или „бакалавър“, а 2 с ОКС „професионален бакалавър по...“. Голяма част от учителите повишават квалификацията си в различни квалификационни форми: семинари, обучения, придобиване на

квалификационни степени. Носители на професионално – квалификационни степени са 99 % от педагогическите специалисти:

Квалификационна степен	V	IV	III	II	I
Брой педагогически специалисти	13	4	1	4	

Кариерно развитие на учители и възпитатели:

<b>Кариерно развитие на учители и възпитатели</b> (брой)	
Учител:	3
Старши учител	19
Главен учител	1

В училището има една синдикална структура, която оказва положително влияние при регулиране на трудовите отношения с директора на училището. Същите участват при разработване на вътрешноучилищните правилници, правила и процедури.

### 3.3 Материална и учебно-техническа база

Училището разполага с 18 класни стаи, физкултурен салон, два компютърни кабинета, един ресурсен кабинет, училищен стол, медицински и зъболекарски кабинет. Предстои изграждането на STEM център с пет високо-технологични кабинета.

## 4. Мерки за повишаване качеството на образованието

Нарастват изискванията към институциите и ОУ „Академик Даки Йорданов“ предприема необходимите политики и мерки за повишаване качеството на образованието и осигуряване на условия за развитие на уменията, талантите и способностите в областта на науките, технологиите и изкуствата, за насърчаване към здравословен начин на живот, физическа активност и занимания със спорт в образователната институция:

### 4.1. Насочени конкретно към учениците:

- формиране на умения за учене и компетентности в областта на българския и на чужд език;
- формиране на културна компетентност и умения за изразяване чрез творчество;
- подкрепа при формиране на инициативност и предприемачество, дигитални компетентности, STEM умения и др.;
- насоченост към формиране на социални учения за общуване, самооценка, самоконтрол, работа в екип и др.;
- осигуряване на обща и/или на допълнителна подкрепа за ученици с обучителни трудности и/или с проблемно поведение, в риск от отпадане, със специални образователни потребности;
- постигане на устойчивост/повишаване на резултатите от НВО;
- осигуряване на занимания по интереси според желанията на учениците и възможностите на училището;
- осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности и др.

### 4.2. Ориентирани към педагогическите специалисти:

- ефективно планиране (дефиниране на ясни образователни цели и планиране на дейности, надграждащи усвоеното и ориентирани към самостоятелна, творческа работа от страна на учениците),

избиране и прилагане на иновативни методи, техники и средства при провеждане на учебния час, мотивиращо управление на паралелката;

- използване на мултимедийни презентации и електронни ресурси в образователния процес;
- осигуряване на заместване на отсъстващи учители;
- процес на непрекъснато повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и др.

**5. Гражданско, здравно и екологично и интеркултурно образование, патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на учениците.**

Повишава се необходимостта от гражданско участие и училището работи активно за повишаване на гражданско, здравно и екологично и интеркултурно образование в разширената подготовка (по общообразователни учебни предмети, включени в раздел А или по учебни предмети, които не се изучават в раздел А в съответния клас, но се изучават в процеса на училищно обучение), в които да се изучават интегрирано учебни предмети от областта на глобалното, гражданското, здравното образование, предприемачеството, управлението на личните финанси и програмирането, защитата на родината, населението и околната среда, както и такива, които формират национално самочувствие, патриотичен дух и родолюбие.

В училището се планират и реализират дейности, насочени както за запознаване на учениците с националните, европейските и световните културни ценности и традиции, така и за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и българското национално самосъзнание.

Нараства ролята на съветите на класа и ученическият съвет при организиране и осъществяване на дейности, свързани с ритуализацията на училищния живот.

Приоритет в училищната политика е усвояването на българския книжовен език. За постигане на целите, свързани с изискванията към устната и към писмената реч при усвояването на българския език.

В работата на педагогическите специалисти водещи са иновативността и ефективността, организацията на образователния процес се гради на научна обосновааност и прогнозиране на резултатите от иновациите за високо качество на резултатите от обучението по всички учебни предмети.

## **6. Осигуряване на равен достъп до образование и превенция на риска от ранно отпадане**

Традиционно училището определя като един от основните си приоритети превенцията на ранното напускане на учениците и превенцията от отпадане на учениците в задължителна училищна възраст. Усилията на училищната общност са насочени към потребностите на ученика и неговата мотивация за учене и приемане на мерки за повишаване качеството на образованието.

Училището прилага мерките, регламентирани в Постановление № 100 на Министерски съвет от 8.06.2018 г. за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст:

1. своевременно установяване на причините и прилагане на мерки за предотвратяване отсъствието на ученици;
2. своевременно извършване на посещения по домовете на ученици в риск от отпадане, за които се установи, че отсъстват от училището без уважителни причини;
3. системно взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на ученика в образователната институция;
4. предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на учениците в риск от отпадане в съответствие с държавния образователен стандарт за приобщаващо образование;
5. предлагане на мерки за ангажиране на застрашените от отпадане ученици в училищния живот и др.



Ориентацията към интересите и мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика са акцент в работата на всеки учител с оглед преодоляване на пречките пред ученето.

Важно място е отделено на дейности, ориентирани към осигуряването на равен достъп до качествено образование и приобщаване на учениците от уязвими групи.

### **7. Приобщаване на учениците, противодействие на агресията, тормоза и насилието**

Училището осигурява *обща подкрепа за личностно развитие*, която е насочена към всички ученици, гарантира участието и изявата им в образователния процес и включва:

1. екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти – обмен на информация и на добри педагогически практики с цел подкрепа на всички учители за подобряване на работата им с учениците в класа;

2. кариерно ориентиране на учениците – провеждано от класния ръководител или външни лектори;

3. занимания по интереси;

4. дейности за превенция на обучителните затруднения;

5. допълнително обучение по учебни предмети с акцент върху обучението по български език, включително ограмотяване на ученици, за които българският език не е майчин;

6. консултации по учебни предмети и допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове;

7. провеждане на консултации с напреднали ученици и др.;

*Допълнителна подкрепа за личностно развитие* се предоставя въз основа на оценка на индивидуалните потребности на ученика, извършена от екип за подкрепа за личностно развитие на ученика. Допълнителната подкрепа за личностно развитие се предоставя на ученици със специални образователни потребности, в риск, с изявени дарби и с хронични заболявания.

Училището прилага не само политика за подкрепа за личностно развитие на учениците, но и за изграждане на позитивен организационен климат и за утвърждаване на позитивна дисциплина. Изграждането на позитивен организационен климат изисква създаване на условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.

Основен принцип в утвърждаването на позитивна дисциплина е институционалната политика за противодействие на тормоза и насилието, полагането на координирани и последователни усилия за предотвратяване на агресията във всичките ѝ видове и създаване на по-сигурна среда в образователната институция. При работата с учениците се прилагат мерки и подходи, гарантиращи изслушване на ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.

В организирането и провеждането на всички дейности се прилагат принципите на:

- хуманизъм и толерантност;
- равнопоставеност и недопускане на дискриминация;
- автономия при провеждане на образователни политики;
- самоуправление и децентрализация;
- прозрачност на управлението;
- предвидимост на развитието на училищното образование и др.

### III. SWOT АНАЛИЗ

Целта на SWOT – анализа (силни, слаби страни, възможности и заплахи ) е да се определи количествено и качествено състоянието на училището като система. Чрез него се поставя стратегическата диагноза и е база за извеждане на стратегическите цели и мерки.

#### АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО И РАЗВИТИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО:

##### Силни страни

- Квалифициран и мотивиран педагогически персонал;
- Добро равнище на получените знания и изградени умения, съобразени с държавните образователни стандарти;
- Приложение на иновационни интерактивни методи на работа;
- Единодействие на педагогическата колегия при планиране и организиране на дейности с учениците;
- Формирани ученически съвети по класове и Училищен ученически съвет;
- Добри изяви на учениците в областта на спорта, обществените науки, изкуствата и др.;
- Добра координация и обмен на информация между класните ръководители, учителите в ГЦОУД, образователния медиатор и ръководството на училището при работа с ученици с проблемно поведение или в риск;
- Разработване на индивидуални програми за работа с ученици със специфични образователни потребности /СОП/;
- Успешно социализиране на учениците със СОП;
- Постоянно сътрудничество с ДПС към РПУ град Омуртаг;
- Интерес и желание у учителите за повишаване на квалификацията им;
- Добро взаимодействие в методическите обединения, обмен на добри практики, идеи и обсъждане на трудностите, които срещат учениците при усвояване на учебното съдържание;
- Професионално и компетентно решаване на проблеми и казуси, възникнали в текущата учебно възпитателна дейност;
- Единодействие на цялата педагогическа колегия и стремеж да защити визията на ОУ „Акад. Даки Йорданов“ като училище, което дава добра подготовка на децата, и в което се спазва определен ред и правила на поведение;
- Набор от дейности за осмисляне на свободното време
- Създадени специфични училищни традиции, символи и ритуали;
- Поддържане на интернет страница на училището с публикуване на вътрешно училищни нормативни документи, съобщения, постижение на ученици и учители, галерия със снимки;
- Добро взаимодействие с културните институции в града;
- Организиране на благотворителни кампании от училищната общност;
- Изграждане на СТЕМ център в училището;
- Работа по проекти и национални програми.

##### Слаби страни

- Намаляване броя на учениците;
- Недостатъчна мотивация на учениците за усвояване на трайни знания;
- Недостатъчно инициативи, осигуряващи приемственост IV-V клас;
- Незаинтересованост и нежелание на голяма част от родителите за сътрудничество с училището;

- Липса на съвременна спортна база;

Нуждата от петгодишна Стратегия за развитие на ОУ „Академик Даки Йорданов“ за периода 2023-2028 г. е продиктувана от амбицията ни за осигуряване на интегрирани и достъпни услуги за образование, както и за приобщаване на ученици (включително от уязвими групи, със специални образователни потребности и със затруднения при усвояване на учебното съдържание) за пълноценно участие в образователния процес и за взаимодействие с родителите и превръщането им в активни партньори.

Стратегията е съобразена с националната и регионална политика в сферата на образованието. Нашите приоритети отчитат специфичните особености и традиции на училищната образователна среда и представят нашите виждания за качествено образование, образователните принципи и цели, заложи в текстовете на ЗПУО. Заложените приоритетни области обхващат всички значими предизвикателства в системата на образованието и обучението и последователно намират своето систематично място в нея.

#### **IV. МИСИЯ И ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО. ПРИНЦИПИ**

##### **МИСИЯ**

Мисията на Основно училище „Академик Даки Йорданов“ е да предостави на всички свои ученици възможности за равен достъп до качествено образование в сигурна, безопасна и позитивна среда. Отговаряйки на предизвикателствата пред образованието на 21-ви век, постепенно преминаваме от обучение към учене, от знания към умения, от предметноориентирани към компетентностноориентирани подходи.

Основно училище „Академик Даки Йорданов“ утвърждава и развива традицията за обучение, възпитание и социализация на учениците.

##### **ВИЗИЯ**

ОУ „Академик Даки Йорданов“ е конкурентноспособно училище с утвърден престиж и авторитет, което ще запази своя облик и традиции. Приоритет е осигуряването на качествен образователен процес с помощта на висококвалифицирани и мотивирани специалисти със съвременно мислене. С модерна, привлекателна учебно-материална база и образователни традиции ОУ „Академик Даки Йорданов“ дава възможност за усвояване на знания и умения, необходими за продължаване на образованието в по-горна гимназиална степен.

Училището предоставя образователна и възпитателна среда, която подкрепя и насърчава всяка отделно дете в неговия стремеж към творческо и личностно развитие. Отговаря на изискванията на ЗПУО за създаване на приобщаващо и подкрепящо образование, осигурява обща и допълнителна подкрепа.

##### **3. ПРИНЦИПИ**

###### **Ориентираност към личността**

Основна задача - успехът на отделната личност.

###### **Равен достъп**

Всеки ученик има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.

###### **Сътрудничество**

Ефективната образователна и възпитателна работа се основава на успешно сътрудничество с родителите и партньорство с други образователни и възпитателни институции.

### **Екипност**

Етичност, колегиалност, екипен принцип в работата на учителите и спазване на етичния кодекс на училището.

**Компетентност и професионализъм** като най-сигурен начин за отстояване авторитета на учителската професия.

### **Отговорност**

Всички учители и служители, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, носят отговорност за постигане на трайни резултати.

### **Единство в многообразието**

Обучението, подготовка и възпитанието на учениците се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции.

### **Новаторство**

Ръководството и педагогическият колектив демонстрират воля и възможности за възприемане на иновационни подходи с цел постигане на по-добри резултати.

### **Ефективност**

Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.

### **Реалистичност на подхода**

Целите трябва да бъдат реалистични, като се отчитат външните и вътрешните фактори.

### **Мотивираност**

Целите трябва да стимулират дейностите в рамките на съответната област на политиката. Принципи на сътрудничество със всички заинтересувани страни.

**Всеобхватност** – училищните политики да бъдат подчинени на местно, регионално и национално ниво и в съответствие с политиките на ЕС.

**Прозрачност** – всички стратегически документи и вътрешни нормативни актове на училището да бъдат публично достъпни.

### **Законосъобразност**

Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на Конституцията на Република България и другите нормативни актове.

## **V. СТРАТЕГИЧЕСКИ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ. ДЕЙНОСТИ ПО СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ**

### **СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ**

#### **1. Стратегически цели**

Повишаване авторитета на ОУ” Акад. Даки Йорданов” чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и превръщането на институцията в търсена и конкурентноспособна.

Стратегическите цели на ОУ” Акад. Даки Йорданов” са ориентирани към постиженията на образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование. Приоритет е необходимостта от ефективно прилагане на информационните и комуникационни технологии, иновации в образованието и изграждането на вътрешна информационно-комуникационна структура и връзките в нея за осъществяване на образователните цели. На преден план се извежда интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му, залегнали в дейностите по постигане на оперативните цели.

Отчетени са състоянието и потребностите към момента, потребностите на човешките ресурси и нуждата им от подкрепа, както и ролята на училището като обществен фактор в системата на образователните институции в общината и региона.

**Стратегическа цел 1:** Повишаване качеството и ефективността на образователния процес чрез личностно-ориентирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик, създаване на учеща среда за осигуряване на щастливо детство за всяко дете.

**Стратегическа цел 2:** Повишаване ефективността на управлението на училището.

**Стратегическа цел 3:** Привличане на ресурси от общността и външната среда, участия в национални и международни програми и проекти на Европейския съюз и тяхното реализиране.

**Стратегическа цел 4:** Осигуряване на съвременна и ефективно подкрепяща образователния процес институционална среда.

#### **2. Оперативни цели**

Разработените оперативните цели произтичат от мисията и визията на училището, съобразени са с целите и принципите на училищното образование и са ориентирани към системата за управление на качеството на обучението, възпитанието и социализацията в образователната институция и към институционалната среда при отчитане взаимодействието между участниците в образователния процес и сътрудничеството със заинтересованите страни.

**Оперативна цел 1:** Разработване и утвърждаване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на институцията.

#### **Дейност 1. Изграждане на Система за осигуряване качество на образованието:**

1. Изготвяне на анализ на образователния процес в институцията в контекста на националните образователни политики и стратегически цели за превръщането на образованието като национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените.

Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.

2. Приемане на вътрешноинституционални документи, отразяващи политиките на институцията, за изпълнение дейностите по стратегическите и оперативни цели, свързани с подобряване качеството на образованието в ОУ” Акад. Даки Йорданов” . Своевременна актуализация на вътрешноинституционалните документи спрямо промените в нормативната база на национално ниво.

3. Актуализиране на училищната система за управление на качеството.

3.1. Разработване на общи и специфични мерки за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на институционалната среда, възпитанието и социализацията на учениците, училищно партньорство със заинтересовани страни.

3.2. Адаптиране на политики за постигането на образователните цели, регламентирани в ЗПУО и в ДОС.

3.3. Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Наредба № 4/2015 г. за учебния план, приемането им с решение на педагогическия съвет, съгласуване с общественния съвет към училището при условията и по реда на чл. 269, ал. 2 и 3 от Закона за предучилищното и училищното образование и утвърждаването им от директора на училището.

3.4. Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.

3.5. Изграждане на училищни екипи за:

- а) подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;
- б) изграждане на позитивен организационен климат;
- в) утвърждаване на позитивна дисциплина;

3.6 Изграждане на STEM среда за прилагане на нови методи на преподаване, с цел мотивиране на учениците за учене, усвояване на трайни знания

## **Дейност 2: *Инвестиции в образованието или финансови ресурси***

1. Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти:

1.1. Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.

2. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на училищния бюджета.

2.1. Актуализиране на системата за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование и разработване на

- а) счетоводна политика на образователната институция;
- б) стратегия за управление на риска;
- в) вътрешни правила за антикорупция, за двоен подпис, за предварителен и за текущ контрол, за анализ на натовареността и за текущо наблюдение и самооценка;
- г) система за документооборота;
- д) политика за работа с информационни системи и активи и за информационна сигурност и правила за достъп до информация;
- е) отговорности по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение

2.2. Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба.

2.3. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.

2.4. Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.

2.5. Приходи на училището.

2.5.1. Осигуряване на инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.

2.5.2. Привличане на алтернативни източници за финансиране от работа по проекти и програми, дарения, наеми, спонсорство и др.

2.6. Ефективно използване, подобряване и обогатяване на МТБ на училището. Включване на учениците в естетизирането и поддръжката на МТБ, съобразно целите на ОВП и собствените им вкусове и предпочитания

### **Дейност 3: Квалификационна дейност**

1. Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешноинституционално ниво:

1.1. Приемане на план за квалификация, като част от годишния план.

1.2. Утвърждаване на наставничеството.

1.3. Отчитане на резултатите от проведената квалификационна дейност: мултиплициране и практическо приложение на добрия педагогически опит, получен по време на квалификационната дейност.

3. Споделяне на ефективни практики.

3.1. Споделяне на добрите педагогически практики и взаимни посещения на часовете на учителите и възпитателите;

### **Дейност 4: Нормативно осигуряване**

1. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;

1.1. Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция:

а) правила за документооборота;

б) правила за информационна сигурност;

в) правила за защита на личните данни;

г) номенклатура на делата и др.

1.2. Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;

1.2.1. Поетапна актуализация на библиотечните единици.

1.3. Състояние на училищната документация.

1.3.1. Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация съгласно Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование;

1.3.2. Съхраняване и архивиране на училищната документация съгласно изискванията на ДОС за информация и документите.

1.4. Поддържане състоянието на библиотечната информация съгласно изискванията на Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие.

1.4.1. Набавяне на справочна и художествена българска литература;

1.4.2. Провеждане на инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.

### **Дейност 5: Персонал**

1. Разработване на правила и/или процедури при подбор, сключване и прекратяване на трудови договори.

2. Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения – делегиране на отговорности (разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение).

3. Изработване на критерии за оценка труда на персонала:

3.1. Изготвени, обсъдени и приети критерии за диференцирано заплащане труда на персонала.

4. Актуализиране на вътрешните правила за работната заплата.

## **Оперативна цел 2: Изграждане на институционална среда и училищен механизъм за подкрепа и адаптиране на учениците**

### *Дейност 1: Институционална среда*

1. Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда

1.1. Актуализиране на правилата за достъп до сградата, за охрана и сигурност с видеонаблюдение.

1.2. Създаване на възможности за включване на ученика в различни форми за занимания по интереси в зависимост от неговите интереси и потребности;

1.3. Осигуряване на условия за възможност за гъвкаво, интерактивно и адаптивно обучение.

1.3.1. Създадени възможности за приложение на ИКТ в образователния процес по всички учебни предмети;

1.3.2. Разработване от страна на педагогическите специалисти на свои модели на интерактивни добри педагогически практики;

1.3.3. Осъществяване на контрол по планирането на материала по учебните предмети и разработване на различни образователни материали (вкл. интерактивни методи на преподаване) и използване на електронно четими учебници (*ако е приложимо*).

### *Дейност 2: Превръщане на училището в приобщаваща и подкрепяща среда*

1. Създаване условия за интегриране на ученици със СОП (достъпна среда, ресурсна подкрепа, др.).

2. Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин:

а) допълнително обучение по учебни предмети, в т.ч. и по български език и литература;

б) консултации по учебни предмети, в т.ч. и по български език и литература;

в) взаимодействие с образователен медиатор;

3. Утвърждаване на политики за работа с ученици от уязвими групи:

3.1. Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето, дирекция „Социално подпомагане“ и др.

4. Утвърждаване на политики за превенция на ранното отпадане от образователната система:

а) участие на педагогически специалисти в дейности на екипи по обхват: посещения по домовете на учениците в риск от отпадане, за които се установи, че отсъстват от училището без уважителни причини и разговори с родители/настойници/ лица, полагащи грижи;

б) системно взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на ученика в училище;

в) предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на учениците в риск от отпадане;

г) предлагане на мерки за ангажиране на застрашените от отпадане ученици в училищния живот.

5. Приемане/актуализиране на правила за разрешаване на възникнали конфликти:

5.1. Сформиране на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието.

5.2. Изграждане на механизъм за противодействие на тормоза и насилието: превенцията и интервенцията при разрешаването на конфликти и търсене на подкрепа и партньорство в и извън общността.

6. Реализиране на дейности за превенция и разрешаване на конфликти;



6.1. Съвместна работа на училищното ръководство с класните ръководители и учителите (учители в ГЦОУД) по изпълнение на мерките за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес:

а) създаване на условия за включване на ученика в група за повишаване на социалните умения за общуване и за решаване на конфликти по ненасилствен начин;

б) насочване на детето или ученика към занимания, съобразени с неговите потребности;

в) участие на ученика в дейности в полза на паралелката или училището, включително определяне на възможности за участие на ученика в доброволчески инициативи;

7. Изграждане на вътрешна информационна система за предоставяне на информация, свързана с дейността на училището: актуална интернет страница на училището, електронен дневник и др. за формиране на чувството за принадлежност към институцията у всеки възпитаник.

8. Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията: интернет страница на училището, фейсбук-групата на училището, електронни адреси и др. с оглед утвърждаване положителния облик на училището в общността.

9. Защита на личностното достойнство на учениците, учителите и обслужващия персонал.

### *Дейност 3: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност*

1. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот: здравни беседи, дискусии с представители на здравни организации, викторини и състезания.

2. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците: състезания на открито, посещения в близки местности, доброволчески еко инициативи (почистване на класната стая, двора на училището, спортните площадки, др.).

3. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности:

а) патриотичен календар на училището;

б) ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник;

в) представяне на ученическо творчество (възможности за публикуване в училищните, и в местни и национални медии).

### **Оперативна цел 3: Управление на образователния процес чрез внедряване на ефективна система за обучение и учене, ориентирана към мислене.**

#### *Дейност 1: Учебна дейност*

1. Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране от страна на учителя:

1.1. Самостоятелно планиране на дидактическата работа за практическото изпълнение на заложените цели на обучението и за постигане на очакваните резултати в съответната учебна програма за придобиване на общообразователната подготовка в съответствие с предвидените учебни часове по учебен план.

1.2. Насоченост към ритмичното усвояване на учебното съдържание по съответния учебен предмет за даден клас и за осъществяване на съответстващите учебни дейности за гарантиране на изпълнението на цялата учебна програма.

1.2.1. Съобразяване на дидактическата подготовка на урока с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост.

1.2.2. Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици.

1.2.3. Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за упражнения, преговор и обобщение, както и за контрол и оценка, съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване.

1.2.4. Адаптиране на планираната дидактическа работа за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците.

1.2.5. Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и др.

1.3. Планиране и използване на ИКТ в урока

1.3.1. Квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.

1.3.2. Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.

### **Дейност 2: Оценяване**

1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на постиженията на учениците;

2. Установяване на входното равнище на учениците по учебните предмети или модули, които са изучавали през предходната година в задължителните учебни часове, в триседмичен срок от началото на учебната година чрез текущо изпитване:

2.1. Установени дефицити и набелязване на мерки (допълнително обучение и/или консултации) за компенсиране;

3. Изготвяне и утвърждаване на график за датите за контролни и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите.

4. Изготвяне на критерии за оценяване и запознаване на учениците с тях.

6. Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването, съгласно чл. 11 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

7. Осигуряване на възможности за валидиране на компетентности.

8. Анализ на резултатите и постиженията на учениците - средните резултати на училището от националното външно оценяване.

### **Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик**

1. Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.

Изграждане на политики за личностно развитие на ученика между институциите в системата на училищното образование:

1.1. Подкрепа за личностно развитие на ученика (мерки за обща и допълнителна подкрепа).

1.2 Изграждане на позитивен организационен климат;

1.3 Утвърждаване на позитивна дисциплина;

1.4 Развитие на училищната общност.

2. Изграждане на умения за работа в екип в паралелката.

3. Утвърждаване на позитивен организационен климат в институцията:

3.1. Планиране и реализация на дейности по осигуряване на обучение и възпитание в здравословна, безопасна и сигурна среда, зачитане на учениците като активни участници в образователния процес.

3.2. Осигуряване на условия за формиране на патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности чрез участие на учениците в:

а) организиране и провеждане на училищни празници и събития съобразно календара на националните, общинските, местните, професионалните и културните дати и празници (честване на годишнини, отбелязване на значими за историята ни събития, на патрона на училището, дискусии по актуални теми и др.);

б) ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището.

3.3. Участие в организиране и провеждане на училищни кампании, подкрепящи здравето, толерантността, социалната чувствителност, правата на човека, опазването на околната среда и др.

а) здравословен начин на живот;

б) екологично възпитание чрез проектни дейности, състезания и др.;

в) физическа активност и участие в спортни дейности.

3.4. Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по проблемно поведение, възрастови проблеми и др;

3.5. Развиване на система за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците, като възможности за увеличаване на привлекателността на училището.

4. Утвърждаване на позитивна дисциплина:

4.1. Приемане на правила за поведение в паралелката.

4.2. Приемане, утвърждаване и спазване на етичния кодекс на общността.

4.3. Реализиране на форми на посредничество, решаване на конфликти, превенция на агресията.

4.4. Поощряване на учениците с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.

4.5. Осигуряване на кариерно ориентиране на учениците, интегрирано в ОВП.

5. Утвърждаване на институционални политики за подкрепа на инициативността и участието на учениците чрез подходящи за възрастта им включващи демократични практики, като:

5.1. Участие в създадените форми на ученическо самоуправление и представителство.

5.2. Участие в организиране и провеждане на доброволчески дейности във и извън училище.

5.3. Участие в обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност.

**Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението**

1. Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО в края на VII клас.

2. Реализиране на дейности за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.

3. Подготовка на ученици за участие в състезания, олимпиади, конкурси и др.

**Дейност 5: Постигане на високи педагогически постижения**

1. Планиране, координиране, управление и контрол на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.

2. Създаване на условия за включването на педагогически специалисти във форми за продължаваща квалификация – вкл. финансови.

3. Мотивиране на учители за подготвяне на ученици на състезания, конкурси, олимпиади и др.

**Оперативна цел 4: Партньорство и сътрудничество при разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.**

**Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование**

1. Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.

1.1. Създадени условия за подкрепа на млади учители – наставничество.

1.2. Включване на учителите в управлението на промените в училището: сформирани на екипи и комисии.

2. Ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическия екип, обществения съвет и ученическото самоуправление.

2.1. Представяне стратегията за развитието на училището пред родителската общност.

2.2. Формиране на нагласи у родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и инициативи на паралелките.

2.3. Провеждане на разяснителни кампании сред родителите на общи родителски срещи (прием, първи учебен ден, организация и провеждане на НВО, др.).

2.4. Планиране и реализация на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности:

- коледни конкурси;
- празници на словото;
- училищни изложби;
- форуми за превенция на агресията и насилието;
- участие в акции за събиране на помощи за деца в тежко социално положение;
- състезания;

3. Сътрудничество със социалните партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, квалификация, предложения, мнения, становища по съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията.

### *Дейност 2: Взаимодействие със заинтересовани страни*

1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление:

1.1. Партньорство с висши училища и обучаващи организации за организиране на продължаваща квалификация на учителите.

1.2 Партньорство с органите на местно самоуправление при подготовката, реализирането и управлението на национални и международни програми и проекти, подпомагащи дейности в областта на образованието.

2. Взаимодействие с дирекция „Социално подпомагане“, Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията.

## **VI. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗГРАЖДАНЕ СИСТЕМАТА ЗА КАЧЕСТВО**

1. Утвърдена стратегия за развитие на училището.
2. Утвърден план за действие и финансиране за съответната учебна година.
3. Актуализирани правила за приемане на вътрешноинституционални политики.
4. Приет бюджет на училището, тримесечни отчети.
5. Разработени и утвърдени училищни учебни планове.
6. Разработена и утвърдена програма за целодневна организация.
7. Изградени училищни комисии и екипи.
8. Разработена или актуализирана система за финансово управление и контрол (СФУК).
9. Наличие на училищен сайт с актуална информация.
10. Утвърдена процедура по постъпване, приемане и разходване на извънбюджетните средства:
  - 10.1. Относителен дял (%) приходи от наеми, проекти, спонсорства, дарения спрямо общия бюджет на училището.
  - 10.2. Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране.
11. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация.
12. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в 16 учебни часа вътрешна квалификация.
13. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в обучения, организирани от специализирани обслужващи звена, от висши училища, научни организации или от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от МОН.
14. Публикуване на интернет страницата на училището на вътрешноинституционални документи.

15. Наличие на училищен архив и актуализиран правилник за архивиране на документите, утвърдена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив.
16. Обогатен библиотечен фонд. Проведена инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.
17. Утвърдени правила за подбор, сключване и прекратяване на трудови договори.
18. Утвърдени правила и критерии за оценка труда на персонала.
19. Създадени безопасни условия за обучение, възпитание и труд.
20. Утвърдена програма за занимания по интереси и сформирани различни форми (клубове, школи, секции, ателиета и др.), съобразени с интересите на учениците и възможностите на училището.
21. Изградена достъпна образователна и физическа среда.
22. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в VII клас.
23. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици.
24. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици.
25. Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година.
26. Намаляване броя на отсъствията на учениците и контрол на посещаемостта.
27. Брой на учениците – второгодници.
28. Брой проведени срещи с институции: дирекция „социално подпомагане“, Агенцията за закрила на детето, структурите на полицията, представители на с местната общественост, социални партньори.
29. Брой проведени инициативи с включване на родители: проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на родителската общност, родителски срещи, спортни събития, празници и др.
30. Резултати от участието на ученици в състезания, конкурси и др.
31. Брой учители, подготвили ученици на състезания, конкурси и др.
32. Брой ресурсни учители, образователен медиатор или социален работник в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност.